

大理大学 2020 年初试自命题科目考试大纲

科目代码：837 科目名称：教育管理学

一、目标要求

《教育管理学》课程的考试内容、考核目标和考试命题充分体现教育管理专业的学科性质与特点，要求考生系统掌握教育管理的基本理论、基本知识和基本方法，能够运用所学的基本理论、基本知识和基本方法分析、判断和解决有关理论问题和实际问题。

培养高素质的基础教育学校和中等职业技术学校从事教育教学管理人员。能掌握现代教育管理理论，具有良好的知识结构和扎实的专业基础，了解学科前沿和发展趋势。具有较强的实践能力，胜任并创造性地开展教育教学管理工作。具有发现和解决问题、终身学习与发展的意识与能力。

二、试卷结构

（一）时间及分值

本试卷考试时间 3 小时，满分 150 分。

（二）内容结构

第一章至第四章约占 40%，第五章至第九章约占 30%，第十章至第十九章约占 30%。

（三）题型结构

填空题（10 题×每题 2 分=20 分）

名词解释题（5 题×每题 5 分=25 分）

简答题（5 题×每题 8 分=40 分）

论述题（2 题×每题 20 分=40 分）

材料分析题（1 题×每题 25 分=25 分）

三、试卷范围

第一章 教育管理学的性质和特点

一、考核知识点

（一）教育管理学的学科性质

1、教育管理学的概念

2、教育管理学的性质

（二）教育管理学的特点

（三）现代教育学产生的背景和条件

1、教育学产生的背景

2、从古典的教育管理模式向现代教育管理模式演变的主要影响因素

（四）教育学内容的三个层次

1、教育学内容的层次组成

2、教育学的层次内容之间的关系

（五）教育学的教与学

二、考核要求

- 1、理解教育管理学的概念、学科性质
- 2、了解教育管理学的特点
- 3、了解现代教育学产生背景和条件
- 4、掌握教育学的内容
- 5、理解教育管理的层次内容之间的关系

第二章 现代教育管理的基本概念

一、考核知识点

(一) 管理

- 1、管理的内涵
- 2、中西文化的差异对管理的影响

(二) 教育管理

- 1、教育的理念
- 2、教育管理与社会管理比较的共同特点和自身特点；
- 3、教育管理过程中的矛盾和冲突

(三) 教育管理现代化

- 1、管理现代化的内涵；教育管理现代化的内涵
- 2、工业时代的管理和信息时代的管理的区别
- 3、传统的教育管理现代化和 20 世纪 80 年代以来教育管理现代化的比较

二、考核要求

1. 了解管理及教育的概念
2. 理解教育的特点

3. 理解教育管理现代化的内涵

第三章 现代教育管理的理论基础及其流派

一、考核知识点

（一）理性化是现代教育管理的基本特点

- 1、管理是理性行为
- 2、教育管理流派的划分

（二）行政学、法学理论对现代教育管理理论的影响

- 1、施泰因的教育行政思想
- 2、教育法对教育行政的作用
- 3、从行政学角度对教育的分析

（三）“科学管理”理论对教育管理的影响

- 1、“科学管理”的提出及泰勒“科学管理”的主要观点
- 2、“科学管理”理论对教育管理的影响
- 3、“科学管理”理论在教育管理中的应用

（四）科层管理理论及其对教育管理的影响

- 1、马克思·韦伯的科层管理理论的基本观点
- 2、组织管理理论的发展
- 3、科层管理理论对教育管理的影响
- 4、行政组织和权力对教育管理的表现的主要表现。

（五）行为科学管理理论及其对教育管理的影响

- 1、梅奥的人际关系学说的主要观点及其启示
- 2、行为科学管理理论的产生与发展

3、行为科学管理理论对教育管理的影响

(六) 系统理论及其对教育管理理论的影响

1、系统理论及其在管理上的应用

2、对教育管理影响较大系统管理学派的代表人物及其思想

3、系统管理理论对教育管理的影响

二、考核要求

1、理解教育管理学的理性化特点以及行政法、法学理论、“科学管理”理论、科层管理理论、行为科学管理理论、新公共管理理论、行政伦理学的发展对教育管理的影响。

2、了解教育管理流派的划分

3、掌握泰勒“科学管理”的主要观点

4、掌握马克思·韦伯的科层管理理论的基本观点

5、了解对教育管理影响较大系统管理学派的代表人物及其思想

第四章 教育行政体制

一、考核知识点

(一) 教育行政体制及其类型

1、教育行政体制的涵义及其在教育行政管理中的意义

2、教育行政的集权制与分权制的利弊

3、教育行政的首长负责制和合议制的利弊

4、教育行政的完整制与分离制的利弊；

(二) 教育行政体制的比较分析

(三) 我国的教育行政体制及其改革

- 1、我国现行的教育行政体制
- 2、建国以来我国教育行政体制改革的主要经验与教训
- 3、实现与加强教育行政宏观调控职能的主要途径与方法

二、考核要求

- 1、了解教育行政体制及其类型
- 2、了解 80 年代外国的教育行政体制改革
- 3、理解教育行政体制的涵义及其在教育行政管理中的意义
- 4、掌握我国现行的教育行政体制
- 5、掌握实现与加强教育行政宏观调控职能的主要途径与方法

第五章 教育行政组织及教育行政机关工作人员

一、考核知识点

(一) 教育行政组织及其职能

- 1、教育行政组织的涵义及特点
- 2、在教育行政管理中重视教育行政组织的结构的原因及各级教育行政组织的职能

(二) 教育行政机关工作人员

- 1、我国建立公务员制度的意义

2、我国公务员制度与西方文官制度的异同

(三) 提高教育行政组织的效率和效益

二、考核要求

1、使学生初步了解教育行政组织及其职能

2、理解教育行政机关的工作人员及我国建立公务员制度的意义

3、掌握提高教育行政组织效率和效益的方法策略

第六章 教育行政与法律

一、考核知识点

(一) 政策概述

(二) 教育法与教育行政

1、教育法的含义及其在法律体系中的地位

2、教育政策与教育法规的异同

3、教育法在教育行政管理中的作用

(三) 教育法体系

(四) 教育法的制定与实施

1、教育法制定的含义、教育立法权限的划分、教育立法程序、教育法规的修改和废止、教育法制定的基本原则

2、教育法规实施的主要方式及当前我国教育法规有效实施的举措

(五) 教育改革、发展与教育法规建设

二、考核要求

- 1、了解有关政策、教育政策的概念
- 2、理解教育政策的特点及其制定过程
- 3、掌握教育法的概念、体系及其制定与实施的过程

第七章 教育计划

一、考核知识点

（一）教育计划

- 1、教育计划的起源、含义、特征、类型
- 2、教育计划与教育规划的关系及异同
- 3、教育计划在教育行政管理活动中的作用

（二）教育预测

- 1、预测与教育预测的涵义
- 2、教育预测在教育计划中的作用
- 3、教育预测的内容。

（三）教育计划的结构

（四）教育计划的编制步骤及方法

二、考核要求

- 1、了解有关教育计划的概念、结构
- 2、掌握教育计划编制步骤与方法的
- 3、掌握教育预测的内容，并能解决教育实践问题

第八章 教学督导

一、考核知识点

（一）教育督导的意义

(二) 教育督导的基本职能与具体任务

(三) 教育督导机构与人员

(四) 教育督导评估

二、考核要求

1、了解教育督导评估

2、理解教育督导的性质

3、掌握教育督导的任务

第九章 教育财政

一、考核知识点

(一) 教育经费与教育财政

1、教育经费的涵义及内容

2、教育财政的涵义及作用

(二) 教育经费的筹措、分配及使用

1、教育经费的一般来源

2、我国现行教育经费筹措体制及需要完善的方面

3、管理和使用好教育经费的措施

二、考核要求

1、理解教育财政的含义

2、掌握教育财政体制的相关内容

3、了解教育筹资与教育支出

第十章 教育课程行政

一、考核知识点

(一) 教学计划的内涵

(二) 我国现行的义务教育课程教学计划的主要内容

(三) 教育课程的编制权的特点

(四) 教学大纲与教科书的联系与区别

二、考核要求

1、理解教育课程的涵义与意义

2、掌握教育课程的内容构成以及教育课程实施的指导。

第十一章 教育人事行政

一、考核知识点

(一) 教育人事行政的涵义与意义

(二) 教师职业的专业性及提高教师专业性的从教能力的措施

(三) 教师的任用

1、教师的任用资格；

2、教师的任用方式

3、我国现行教师聘任制的长处与不足及完善措施

(四) 教师的在职培训

1、教师在职培训的意义

2、我国的教师培训制度。

(五) 教师的工资及我国教师工资制度的沿革

(六) 教师考核制度

1、教师考核的意义、机构、内容、方法、原则

2、有效贯彻我国教师考核工作原则的方法

二、考核要求

1、理解和掌握教师人事行政的涵义与意义

2、了解教师职业的专业特性

3、掌握有关教师的任用、在职培训、工资及考核培训制度等相关内容

第十二章 教育信息的管理与公开

一、考核知识点

(一) 教育信息及其分类

(二) 教育信息公开的方式

(三) 公开教育信息应遵循的原则

二、考核要求

1、理解教育信息的涵义及分类

2、掌握教育信息的管理职能以及有关教育信息公开的相关知识

第十三章 学校效能与学校改进

一、考核知识点

(一) 学校效能是管理追求的目标

1、学校效能的涵义

2、衡量学校效能的尺度。

(二) 自主办学与学校效能

(三) 发展战略是提高学校效能的重要工具

- 1、学校战略规划的必要性和其特点
- 2、我国中小学发展战略模式的类型
- 3、校长处理学校创新性的发展战略与现行政策之间矛盾的措施

二、考核要求

- 1、了解学校测量与学校改进的基本方法
- 2、掌握学校效能的基本理论

第十四章 学校管理过程

一、考核知识点

(一) 管理过程概念

- 1、西蒙提出的管理过程的“决策链条”说
- 2、戴明提出的管理过程的“四环节”说及其所揭示的规律

(二) 学校工作计划的制定

- 1、制定学校工作计划的必要性
- 2、学校计划的类型
- 3、学校计划活动中的决策过程所包含的环节及各环节的要求

(三) 学校计划执行阶段的管理

- (四) 学校的目标管理特点及其在实施环节中与一般管理过程的不同

二、考核要求

- 1、了解管理的基本过程
- 2、掌握学校工作决策与计划的制定和执行、学校发展战略规划及学校目标管理的相关知识

第十五章 学校组织管理

一、考核知识点

（一）组织的意义与分类

（二）古典、人际关系、社会系统、现代权变等基本的组织理论的内容

（三）组织结构

- 1、组织结构的含义
- 2、管理跨度与分层
- 3、组织结构的若干形式

（四）学校组织建设

- 1、学校组织的性质
- 2、学校组织建设的原则
- 3、学校组织文化的涵义、特征及内容
- 4、学校文化建设
- 5、学校领导体制的含义
- 6、我国中小学实行校长负责制的原因及在这一体制下校长应处理好的若干关系
- 7、我国高等学校实行“党委领导下的校长负责制”的原因及在这种体制下有关方面职责权的配置。

二、考核要求

- 1、理解组织的含义
- 2、掌握学校组织建设的原则
- 3、理解学校组织文化的涵义、特征及内容

第十六章 学校质量管理

一、考核知识点

（一）学校工作质量管理概述

- 1、学校工作质量的涵义及其构成
- 2、学校质量管理的意义与特点

（二）学校的全面质量管理

- 1、全面质量管理涵义、指导思想、主要特征
- 2、学校全面质量管理的基础工作

（三）学校工作的质量评价

- 1、教育评价的发展历程
- 2、教育价值观念在评价中的作用表现
- 3、当代教育评价发展的特点
- 4、教育评价的原则、教育评价过程中的各个环节及其要求、教育评价中需处理好的一些关系

（四）学校工作的质量控制

二、考核要求

- 1、了解学校质量管理的涵义及其构成
- 2、理解学校质量管理的意义与特点

3、掌握学校工作的质量评价及对学校工作质量的控制手段

第十七章 学校建筑管理

一、考核知识点

(一) 学校建筑管理的内涵

(二) 校园建筑规划的原则

二、考核要求

了解学校建筑管理的基本理论知识及相关管理原则

第十八章 学校公共管理

一、考核知识点

(一) 学校公共关系管理的基本理论

(二) 学校公共关系管理的基本流程

二、考核要求

1、了解学校公共关系管理的相关概念

2、掌握学校公共管理的基本流程个具体对象

第十九章 学校领导

一、考核知识点

(一) 领导概述

1、领导的涵义及其与管理的区别

2、领导问题研究视角的演变

(二) 学校领导者

1、当代校长的角色

- 2、学者担任校长的利弊
 - 3、学校领导者的职责
 - 4、影响校长影响力形成的因素
- (三) 领导方式与领导的有效性

- 1、领导方式的基本类型
- 2、影响校长领导方式的因素。

(四) 学校领导班子的基本素质

二、考核要求

- 1、理解学校领导的含义
- 2、了解几种基本的领导方式
- 3、理解学校领导所需具备的基本素质

参考书目：

1、陈孝彬、高洪源主编：《教育管理学的第三版》，北京师范大学出版社，2008 版。

2、安文铸编：《现代教育管理学引论》，北京师范大学出版社，1995 版。

3、吴志宏，冯大鸣，周嘉方编：《教育管理学》，华东师范大学出版社，2000 版。