

附件：

中国通信学会学术论文稿件格式

行文次序：中文（标题，作者姓名，作者单位，作者单位所在省、市和邮政编码，摘要，关键词）；英文（标题，作者姓名，作者单位，作者单位所在城市名和邮政编码，摘要，关键词）；正文；参考文献。

标题(中文)：标题应简明、具体、确切，概括文章的要旨，符合编制题录、索引和检索的有关原则。中文标题不超过 20 个汉字，必要时可加副标题。避免使用非正规的缩略语、字符、代号以及结构式和公式

作者署名：文章的作者署名在标题之后。中国作者姓名的汉语拼音采用姓前名后，中间为空格，姓氏的全部字母均为大写，复姓应连写；名字的首字母大写，双名中间加连字符，姓氏与名均不缩写。例如：WANG Xi-lian（王锡联），ZHUGE Hua（诸葛华）。外国作者的姓名写法遵从国际惯例。

作者单位：包括单位全称、所有省市名及邮政编码；单位名称与省市名之间应以逗号“，”分隔，整个数据项用圆括号“（）”括起。作者工作单位直接排印在作者姓名之下。作者工作单位的英文还应在省市名及邮政编码之后加列国名，其间以逗号“，”分隔。多位作者属于不同单位的，在作者名后加上角编号，在单位一项中顺序列出具体单位名称、地址、邮编等。例如：（1. 中国科学技术大学 数学力学系，安徽 合肥 230001；2. 北京邮电大学，北京 100876）；（Institute of Nuclear Energy Technology, Tsinghua University, Beijing 100084, China）

摘要(中英文)：摘要是以提供文献内容梗概为目的，不加评论和补充解释，简明、确切地记述文献重要内容的短文。其要素一般包括：①目的——研究、研制、调查等的前提、目的和任务，所涉及的主要范围；②方法——所用的原理、理论、条件、对象、材料、工艺、结构、手段、装备、程序等；③结果——实验的、研究的结果，数据，被确定的关系，观察结果，得到的效果，性能等；④结论——结果的分析、研究、比较、评价、应用，提出的问题，今后的课题，假设，启发，建议，预测等；⑤其他——不属于研究、研制、调查的主要目的，但就其见识和情报价值而言也是重要的信息。编写摘要时不得简单地重复题名中已有的信息，要排除在本学科领域中已成常识的内容，要用第三人称的写法。应采用“对……进行了研究”、“报告了……现状”、“进行了……调查”等记述方法，不必使用“本文”、“作者”等作为主语。编写英文摘要时，目的、方法、结果用过去时态，结论用一般现在时态。

关键词(中英文)：关键词列于摘要之后，要求至少四个。关键词的选择顺序：

1、**第一关键词**，列出该文主要工作或内容所属的二级学科名称。学科体系采用国家技术监督局发布的《学科分类与代码》（国标 GB/T13745-92）。

2、**第二关键词**，列出该文研究得到的成果名称或文内若干个成果的总类别名称。

3、**第三关键词**，列出该文在得到上述成果或结论时采用的科学研究方法的具体名称。对于综述和评述性学术论文，该位置分别写“综述”或“评论”等。对于科学研究方法的研究论文，此处不写被研究的方法名称，而写所应用的方法名称。前者出现于第二个关键词的位置。

4、**第四关键词**，列出前第三关键词没有出现的、但被该文作为主要研究对象的事或物质的名称，或者在题目中出现的作者认为的重要的名词。如果需要，第五、六关键词可以列出作者认为有利于检索和文献利用的其他关键词。

基金项目：放文章首页下方，指文章的资助背景。在后面括号内注明其项目编号。多项基金项目应依次列出，其间以分号隔开。例如：基金项目：国家自然科学基金资助项目（59637050）；国家“八五”科技攻关项目（85-20-74）

作者简介：作者简介放基金项目下方。按以下顺序给出全部作者的简介：姓名（出生年-），性别，民族（汉族可省略），籍贯（省、市/县），学位，单位，职称，职务，简历及主要研究方向。

正文：5号宋体字，单位用国际标准代号。外文正斜体：所有外文（包括上下角标）凡变量用斜体，矩阵和矢量用黑斜体，单位和常量用正体。正文中的外文尽量不用公式编辑器生成，以节省篇幅。

公式：所有的公式请用Word公式编辑器(3.0版)生成。请定义公式尺寸，标准用10.5磅；上标/下标7磅；次上标/下标5磅；符号18磅；次符号12磅；其他的用默认值即可。公式编辑完后的大小应为100%，请不要缩放。公式后编号的括号请用半角（即用英文输入状态输入的括号），不要用全角括号（如：(1)、(2)；不要用(1)、(2)）

图：放在正文中相应引出文字之后，同时集中另存一个图文件，以便打印。图中文字尽量用中文。图稿绘制要求如下：

- 1、图稿绘制请用“Word图片工具”；
- 2、论文中的全部图可以保存在一个文件中发来，但各个不同的图要求是独立的图片文档，标明图号；
- 3、字体与字号：图中中文用宋体，除中文外的字符全部用Time New Roman体，6号字；
- 4、色彩：请勿用彩色图，灰度请按25%、50%、75%等比例增减；
- 5、线条：框线用0.75磅，连线用0.5磅；箭头请用箭头线中最小号；
- 6、文字：图中文字请用文字框录入，词与词之间保持独立，图中文字请勿在文章正文中录入；
- 7、扫描图片：最低要求为600线TIF图，或者提供图片原稿；
- 8、一个图包含多个分图的，用(a)、(b)、(c)等标示，且需给出总图名和分图名；总图名和分图名必须放在正文中。

表：采用三线表形式（无竖线、斜线），放在正文中相应引出文字之后。表中文字尽量用中文。

参考文献：参考文献排正文之后。参考文献在正文中必须全部引出，文后参考文献表的文献排列顺序必须与正文中文献的引出顺序一致。每篇文献保留三位作者，其余省略；凡以外文表示的作者名一律大写，姓氏在前（全称）、名字在后（字头缩写）；期刊须有刊名、年代、卷次、期次、页码；书籍须有出版地、出版社名、年代；电子文件须有引用时间；学位论文须有地点、校名；会议录须有地点、时间。

文献代码：

[J]（期刊）

[M]（书籍）

[A][C]（会议录）

[R]（报告）

[D]（学位论文）

[EB/OL]（电子文件）

[S]（标准）