

北京大学光华管理学院 2017 年金融硕士 专业学位研究生招生简章

北京大学光华管理学院金融系秉承北大悠久的人文传统和深厚的文化底蕴，吸收金融学科最前沿的学术成果，研究金融基本理论和中国实际问题，努力为社会创造知识财富。金融系师资阵容强大，学生素质优秀，课程设置完善，教学品质一流。在金融实务上，金融系与业界联系密切，关注并深入研究中国金融市场的特有现象和问题，为业界和政府提供政策建议，推动中国金融市场的繁荣进步。

2017 年计划招收全日制金融硕士研究生 55 名，其中拟接收免试推荐生 45 名，应试生招生人数以招生计划减去实际接收的推荐免试生人数为准。学习年限两年。若本学院金融学专业（仅接收推荐免试生）实际录取人数不足，剩余招生计划列入本专业招生。

一、接收推荐免试生

按照教育部研究生招生工作的有关规定，北京大学通过推荐免试方式接收全国优秀应届本科毕业生攻读硕士学位研究生。申请者请按照《北京大学 2017 年硕士研究生招生简章（校本部）》的要求，申请攻读我校金融硕士专业学位研究生。

二、普通招考

（一）报考条件

报名参加全国统一考试，须符合下列条件：

- 1、中华人民共和国公民。
- 2、拥护中国共产党的领导，品德良好，遵纪守法。
- 3、身体健康状况符合国家和我校规定的体检要求。
- 4、考生的学业水平必须符合下列条件之一：

（1）国家承认学历的应届本科毕业生（含普通高校、成人高校、普通高校举办的成人高等学历教育应届本科毕业生）及自学考试和网络教育届时可毕业本科生，录取当年 9 月 1 日前须取得国家承认的本科毕业证书。

（2）具有国家承认的大学本科毕业学历的人员。

（3）获得国家承认的高职高专毕业学历后满 2 年（从毕业后到录取当年 9 月 1 日）或 2 年以上，达到与大学本科毕业生同等学力的人员（只能以同等学力身份报考）。

（4）国家承认学历的本科结业生，按本科毕业生同等学力身份报考。

（5）已获硕士、博士学位的人员。在校研究生报考须在报名前征得所在培养单位同意。

5、以同等学力身份报考我校的考生，须在国家核心期刊上发表一篇以上与所报考专业相关的学术论文（署名前 2 位）；除复试外还须加试两门本科专业基础课。

（二）报名

1、考生报名前应仔细核对本人是否符合报考条件，报考考生的资格审查将在复试阶段进行，凡不符合报考条件的考生一律不予录取，相关后果由考生本人承担。

2、报考我校的考生均须在“中国研究生招生信息网”（网址：

<http://yz.chsi.com.cn/>) 报名, 报名时间按教育部统一规定, 逾期不再补报, 也不得修改报名信息。

3、报名考试费按北京教育考试院规定收取。

(三) 入学考试

入学考试分初试和复试。初试时间按国家教育部统一规定进行, 初试科目如下:

- ① 思想政治理论
- ② 英语一
- ③ 数学三
- ④ 金融学综合

(四) 复试安排

报考资格审查将在复试阶段进行。复试时间一般在 3 月份, 参加复试的考生应达到北京大学复试分数线。

复试实行差额复试, 择优录取。具体差额比例和初试、复试成绩所占权重根据本学科、专业特点及生源状况在复试前确定。

复试将采取笔试、口试或两者相兼的方式进行, 以进一步考察学生的专业基础、综合分析能力、解决实际问题的能力和动手能力等。考生的外语听力考试在复试中进行, 并计入复试总成绩。

获得复试资格的考生应在复试前到北大研究生院网页下载相关表格, 按规定时间提供可以证明自身研究潜能的各种材料。包括攻读硕士学位阶段的研究计划、学校正式成绩单、科研成果等。

参加复试考生需缴纳复试费, 复试费标准按北京教育考试院规定执行。

(五) 录取

考生总成绩由三部分组成, 即初试成绩、复试成绩、外语听力成绩。

复试成绩不及格者不予录取。复试成绩及格者我校将根据考生的总成绩择优录取。

三、学习方式

全日制脱产学习。上课地点为北京大学校本部, 基本学习年限为 2 年。

四、学历与学位

学生在规定年限之内, 学完规定的课程, 成绩合格, 修满学分, 完成硕士学位论文并通过北京大学组织的学位论文答辩, 经校长批准, 颁发注明学习方式的北京大学硕士研究生毕业证书; 经校学位评定委员会审查批准, 授予北京大学金融硕士专业学位。

五、学费

学费总额为 12.8 万元。学生须按学年交纳学费, 即在新生入学报到及第二学年开学注册时分别交纳 6.4 万元, 届时未交纳或未足额交纳学费者, 将不予办理入学及注册手续。

本专业不设学业奖学金, 所有学生均需交纳学费。住宿及费用自理。

六、转档与就业派遣

已被录取的“转档”硕士研究生, 应在入学前将档案、户口和人事关系转入

学校，入学后学校不再办理“转档”手续。“不转档”硕士研究生，档案、户口和人事关系不转入学校，不参加学校奖学金的评定，学校不安排住宿、公费医疗和就业派遣。

“少数民族高层次骨干人才计划”研究生均为全制定向培养研究生。非在职研究生的人事档案应转入学校，在职研究生的人事档案应由定向单位负责管理。

七、监督管理与违纪处理

1、研究生招生办公室与学校有关部门全程监督各院系的研究生招生情况，及时公布院系接受考生申诉的途径和联系方式，并保证各级投诉、申诉渠道畅通，对有关问题按照规定及时处理。

2、考生出现申报虚假材料、考试作弊及其它违反考试纪律的行为时，我校将通知其所在单位，并按教育部《国家教育考试违规处理办法》进行严肃处理。

3、若发现考生伪造证件，我校将通知公安机关并配合公安机关暂扣相关证件。

4、若如有直系亲属或者利害关系人报考当年研究生的有关人员，应予以回避。

八、联系方式

北京大学光华管理学院：

咨询电话：010-62747014/62747015

咨询邮箱：admission@gsm.pku.edu.cn

北京大学研究生招生办公室：

咨询电话：010-62751354

电子邮件：grszsb@pku.edu.cn

办公地址：北京大学新太阳学生中心五层

网址：<http://grs.pku.edu.cn/>

邮政编码：100871

监督电话：010-62756913

北京大学研究生招生办公室

2016年9月