

全国电子文件中心建设经验交流会纪实

本刊记者 / 张建辉

2007年4月26日至27日,国家档案局在江苏、安徽两省召开了全国电子文件中心建设经验交流会。此次会议经中共中央办公厅批准召开,重点研究全国电子文件中心建设情况。

此前,中共中央政治局候补委员、中央书记处书记、中央办公厅主任王刚对档案部门进一步加强电子文件管理工作做了重要批示,要求有关部门深入研究,全面规划,积极推动电子文件管理规范化、法制化进程。王刚在批示中指出,随着信息化的深入发展,计算机系统在党和政府工作中得到广泛应用,电子文件的长久保存、集中管理和有效利用正成为国家档案工作的重要组成部分。近年来,我国档案部门对电子文件的归档管理工作进行了积极探索,取得了明显成效,积累了宝贵经验。面对新形势新任务,国家档案局要会同有关部门深入研究、全面规划,积极推动电子文件管理规范化、法制化进程,努力建立有中国特色的电子文件管理体系,更好地为党和人民的事业服务。王刚同志对电子文件管理工作一直十分重视,多次做出重要指示。2000年12月9日,他在全国档案工作会议上讲话指出:要认真研究和处理信息化带来的电子文件归档和电子档案管理等新情况,积极探索和解决信息化进程中出现的信息安全等新问题,确保电子档案的完整与安全。2001年12

月15日,他在全国档案局长馆长会议上又要求在电子文件归档和电子档案等方面加大工作力度,尽快取得实质性进展。2003年7月13日,他又就国家档案局发布的《电子公文归档管理

暂行办法》做出批示:“要针对电子公文的特点,进一步研究解决保真、保密和保存等问题,使电子公文和纸质公文一样得到科学保管和有效利用。”

与会代表实地考察了江苏省常州市、张家港市、江阴市和安徽省开展电子文件中心建设的情况,听取了天津市、上海市、江苏省、安徽省、山东省、广东省、四川省、陕西省等八个省市档案部门开展电子文件中心建设和电子文件管理工作的经验和做法。江苏省在组织规划上采取全省统筹、整体推进模式,陕西省在项目启动上着眼于安全、备份入手的思路,安徽省在具体实施上采取标准先行、分步实施的策略,天津市注重创新和把科研作为切入点,上海市以基层试点为基础推动不同工作模式并相互促进,山东省采取以数字档案馆建设带动电子文件管理,广东省率先



将全省电子文件管理工作与电子政务同步协调发展,四川省以介入党政网建设为突破口等等,都为全国范围内大规模开展电子文件中心建设提供了可资借鉴的宝贵经验。其中,广东省的做法尤为值得称道,广东省各级档案部门从服务全省电子政务建设、加强国家资源建设的高度,把做好电子文件归档管理看作“是国家电子政务建设的重要内容和基础性工作,是新形势下国家信息资源建设的一个重要方面”,把电子文件及档案管理融入到电子政务建设中,无疑是信息时代政务信息资源管理的主导方向。

国家档案局局长杨冬权在总结进一步做好电子文件管理工作的重要意义时指出,做好电子文件管理工作有利于国家信息化建设的健康发展。随着国家信息化建设的不断推进,电子政务、电子商务、办

公自动化等日益普及, 计算机辅助设计、网上审批、电子邮件传输等信息化手段的普及应用, 这些都为政府效能提高、企业生产经营发展、人民生活办事便捷提供了新的平台。与此同时, 各种类型的电子文件大量产生, 并逐步成为各项社会实践真实记录的重要组成部分, 因此, 电子文件管理工作正在成为国家档案工作的重要组成部分。电子文件大量产生, 并日益成为各级党委、政府有效施政的一种重要手段, 电子文件管理工作已经成为国家电子政务建设的重要组成部分和基础性工作。此外, 做好电子文件管理工作有利于国家记忆的长久传承。档案是文件的归宿, 信息化条件下, 电子文件、电子档案是未来档案的主体, 电子文件和电子档案联系更加紧密, 文档一体化管理已经成为普遍共识, 电子文件管理工作成效如何将直接影响电子档案的真实、完整、长期可读。电子档案是国家档案信息资源的重要组成部分, 做好电子文件管理工作, 将有助于从源头上规范电子文件的形成、管理、归档。

国家档案局组织的调查结果还显示, 在中央和国家机关层面, 目前产生的电子文件种类复杂、格式多样, 已经高达数十种; 操作系统、自行开发的应用系统多种多样, 也有几十种; 电子文件管理的责任部门不统一, 接近50%的电子文件由档案部门管理, 其余的由信息技术部门、文件管理部门、业务部门或者几个部门共同

管理。由此带来的电子文件运行管理中出现的安全保管、长久流传、共享利用等问题, 直接影响到国家数字记忆的保存和电子政务效能的发挥。

随着国家信息化建设的快速推进, 电子政务已经成为政府改善服务、强化管理的重要手段, 管理好随之产生的电子文件、电子档案, 为领导决策服务、为各部门工作服务、为广大人民群众服务, 将有利于为构建社会主义和谐社会服务的全面开展。

在总结推广电子文件管理工作的基本经验时, 杨局长指出, 当前, 一些省市档案部门正在开展的电子文件中心建设, 是新形势下电子文件管理工作在体制、机制上的一个创新。实行区域内电子文件的集中统一管理, 有利于电子文件的安全保管、共享利用、长久保存; 也从一个方面解决了信息化建设中存在的重复投资、重复建设等问题, 体现了集约化、专业化的发展方向。档案部门开展电子文件中心建设, 能够更好地实现文档一体化的管理理念, 确保电子文件、电子档案的真实性、完整性, 也是落实《中华人民共和国政府信息公开条例》的一项有力措施。电子文件中心的建立可以为社会各界人士查阅电子政务相关信息提供便利, 使其成为各级政府的信息查询场所。

关于如何进一步提高电子文件管理工作的水平, 杨局长重点强调了“抓好三个

结合, 带动档案信息化建设水平整体跃升”。一是电子文件中心建设与数字档案馆建设相结合。电子文件中心是数字档案馆的有机组成部分, 是数字档案馆的前端和入口, 是数字档案馆与电子政务各系统连接的桥梁和纽带。电子文件中心建设和数字档案馆建设一定要在流程、标准、技术、软件设计、硬件配置等方面相互衔接、相互匹配。二是电子文件管理工作要与档案信息资源开发利用工作相结合。信息资源的开发利用是当前信息化建设的核心。档案信息资源是国家信息资源的重要组成部分, 加强档案信息资源开发利用是近期国务院信息化工作办公室和国家档案局共同推进的一项重要工作。电子文件是当前新产生的政务信息资源的重要源头, 做好电子文件管理工作对于进一步提高档案信息资源开发利用的水平和效率, 促进档案利用与政务信息公开有机结合将起到非常重要的作用。三是发挥电子文件的作用与档案网站建设相结合。档案网站是档案工作面向社会的重要窗口, 是信息时代发挥档案信息资源作用的一个重要渠道。通过档案网站实现方便、快捷地利用电子文件, 可以使文件利用和档案利用有机结合, 发挥档案部门信息资源的综合优势。^{⑥⑦}