

关于强化农业科研成本管理的若干思考

贺丽华

(湖北省农科院计财处,湖北 武汉 430064)

摘要 为提高农业科研单位的市场竞争力,就新形势下科研成本对科研成果在转化为现实生产力过程中的制约问题,提出关于科研成本管理的某些探讨性意见。

关键词 农业 科研成本 成本管理

中图分类号 G311:S

文献标识码 A

文章编号 1001-7348(2003)03-104-01

在计划经济体制下,科研工作历来算政治帐多,算经济帐少,以致长期以来,大多数科研人员成果意识强烈,成本意识淡薄。而农业科研更因其固有的公益性特征,其“事业”观念更属根深蒂固,这也是许多农业科研单位难以低成本、高效率地形成科研成果的重要原因之一。但随着科研体制的改革和市场机制的引入,科研单位的管理目标除了多出成果、快出成果和培养人才之外,还要尽可能地实现经济效益的最大化和财务状况的最优化。由于农业科研单位主要经费来源依然是科技三项费(科研项目补助费、新产品中间试验费和新技术示范推广费)和科技成果转化收益等,因此,能否低成本高效率地使科研成果转化为现实生产力,从而形

成科研单位在市场中的竞争优势就成了实现上述管理目标的核心问题。为此,科研成本及其管理问题应作为科研单位财务管理工作的重点加以关注。以下试就科研成本管理问题提出一些探讨性意见。

1 改革财务管理体系

成本管理是企业财务的概念,科研单位施行成本管理,必须在体制和机制上有所创新。科研单位改革财务管理体系,应借鉴现代企业制度的管理方式,并在新体系内部建立和完善适应科技体制改革和科技拨款制度改革的管理机制,一方面要充分发挥单位财务管理部门在财权运作中的主体作用,另一方面则要在实质上保障课题组经费及其

收益的支配权,以充分调动管理者及其服务对象共同参与成本管理的积极性。

2 建立和完善各项规章制度

必须建立和完善包括:会计、审计、考核、分配、奖励职责等项管理制度,合理而严格地规范各责任层次的职责范围及其相应的权利和义务。财务管理部门应会同行政、科研和人事等部门编制科研成本管理实施细则、成本管理会计核算办法、物资采购管理实施办法、工资管理及效益工资兑现办法等管理条文。

3 编制成本预算

编制成本预算是实行成本控制管理的

首要任务是根据产品计划的要求来控制库存。过去的管理是把库存管理仅当作物料的“出入库”,库存管理若是由不同计划管理结合,就无法说明库存物料的品种、数量、存储时间是否合理,也无法表明库存物料是多还是少,是早是晚。库存管理除了保证库存信息准确,能满足客户、满足市场需求外,还要控制库存量,加速库存资金周转,降低成本,其结果是物流、资金流和信息流的统一。评价库存管理的标准是:①客户服务水准应保证生产和销售的需求;②库存占用的资金额控制在预算范围以内;③库存资金周转次数超

出竞争对手。

参考文献

- 1 McKaskill, Tom. TI Integrating finite scheduling to process MRP systems[A]. Annual international Conference Proceedings-American Production and Inventory Control Society[C]. Orlando: Falls church, 1995
- 2 Ang, J. S. K.; Sum, C. C.; Yang, K. K. MRP company profile and implementation problems: a Singapore experience[J]. International Journal of Production Economics, 1994, 34(1)
- 3 Copas, Cathal; Browne, Jim. Rules-based schedul-

ing system for flow type assembly[J]. International Journal of Production Research, 1990(5)

- 4 李宏健. 现代管理会计[M]. 台湾:台湾高点文化事业有限公司,1995
- 5 周玉清,刘伯莹,刘伯钧. MRP原理与实施[M]. 天津:天津大学出版社,1996
- 6 王希贤. 冶金企业生产管理[M]. 沈阳:东北大学出版社,1989
- 7 陈家鼎,刘婉如,汪仁官. 概率统计讲义[M]. 北京:高等教育出版社,1988

(责任编辑 胡俊健)

作者简介:贺丽华(1955~),湖北省农科院会计。

收稿日期:2002-09-12

基础,科研成本有别于企业成本,科研成本基础要素一般包括以下三方面的内容:一是物化劳动成本,即技术装备、试验基地、试验材料等;二是活劳动成本,即课题组人员的工资、福利、奖金及其他劳动报酬等;三是课题执行期间发生的各种组织管理、公关等间接成本。对于以上三类成本应根据成本形成的不同性质和特点,应采用不同的预算标准和控制原则。

(1)物化劳动成本。预算应由计划、物资、科研等部门共同参与制订或审核。针对大宗设备和关键技术装备,主要审查装备水平和价格水平,既要防止贪大求详,也要为防止为降低成本而取向另一种极端。试验基地的成本费用一般有较强的参照性,预算主要审查布局的合理性,主要防止低水平重复建设和控制试验失败风险,必要时还应参考有关方面的专家意见。

(2)活劳动成本预算。因涉及人事制度改革等问题应由人事和行政主管部门参与指导,出台相关政策帮助课题组优化人员结构,根据课题任务的实际需要,实现人力资源的最优化配置,真正做到减员增效,人尽其才,调动全员的成本意识,充分降低活劳动成本。

(3)组织、管理、公关等间接费用预算虚

高是一个带普遍性的问题,从科研单位的实际出发,降低间接费用的开支,采用效益成本控制法,即从效益的原则出发,研究成本应否发生,对间接成本的预算和控制可能产生相当积极的作用。

4 加强预算监控和执行

预算一经批准,就应严格执行,任何人不得随意更改。要切实加强科研经费的使用监管和跟踪反馈,提高资金使用效果。根据预算加强核算分析,从核算中掌握成本控制的执行情况,及时向课题组提供相关信息。对造成财务损失和资产流失的人和事要进行追究,对预算执行状况良好的课题要按规定的管理办法给予相应奖励,鼓励科研人员开源节流,降低成本。

5 预算修正及控制

由于农业科研具有时间周期长,地域分布广等特点,研究过程中不确定因素(如气象因素、环境因素、试验材料因素等)较多,当发生某些不可预测的特殊事件时,都可能改变成本或影响预算,在此情况下,应对预算作出相应的调整和修正,但也在调查研究的基础上作出客观评估,防止人为虚增成本。

6 检查和审计

在成本管理实施过程中,应对课题研究进展、完成质量、后续计划等进行检查和掌握,以保证课题的有序进行和资金运行的质量。此外,当课题运作一段时间后,上级主管部门应在课题内审的基础上对其进行审计,并作出相应的评价与处理,以加强对成本核算的监控和管理。

以上所述,仅仅是从财务管理的角度对降低科研成本问题所作的粗浅探讨,而应该明确的是,财务管理工作对降低科研成本只是一种辅助手段,成功实现成本控制则必须更多地依赖于科研人员整体成本意识的提升。科研工作是一项极富创造性的工作,技术路线的选择,试验设计的优化,牵一发而动全身,其对科研成本的决定意义不言而喻。因此,科研单位在强化财务管理手段的同时,更要强调管理的服务保障功能;为科研人员和科研工作服务。在推进科研体制改革的过程中,要进一步完善激励机制和竞争机制,充分体现公开、公平、公正的原则,并推行诸如技术入股、效益优先之类的奖励政策,使之与科研成本和成果转化效益挂钩,以实现科研单位成本管理的战略性目标。

(责任编辑 董小玉)

About Strengthening Several Thinking of Cost Management of the Agriculture Scientific Research

Abstract: In order to improve the market competitiveness of the agricultural R&D institution, restriction question in the course of turning of the scientific research into reality productivity to the scientific findings of cost under the new situation, put forward some discussion suggestions about scientific research cost management.

Key words: agriculture; scientific research cost; the cost managing

《科技进步与对策》杂志作者投稿格式

1. 来稿要求统一使用正规打印稿(请作者认真校对稿件),可通过电子信箱 E-mail 发到本刊或以邮寄形式邮到本刊(邮寄方式要求附上稿件打印的软盘),格式要求统一按“.TXT”或“.DOC”格式打印。本刊 E-mail:kjbydc@163.net;地址:武汉洪山路2号湖北科教大厦D座5楼;邮编:430071;电话:(027)87277556、87277066。

2. 来稿要求按出版规范写出论文的摘要、关键词及英文标题、摘要,并附上作者简介、通信地址、电话。属各级、各类科研课题的论文请注明项目名称和项目编号。“作者简介”请写明作者出生年、工作单位、学位学历、职务职称、研究方向及代表性论文、论著、研究项目和成果。其他个人资料亦可附上,供本刊发表时选用。

3. 参考文献的标注规范格式按《中华人民共和国国家标准 GB7714-87》执行;①专著的标准格式:作者名、书名、出版社、出版者、出版年、页次;②期刊出版物:文章作者、文章名、刊名、年、卷(期)、引文起止页码;③报纸连续出版物:作者、文章名、报纸名、____年____月____日(版数)。非公开出版的论文集、内部资料不属参考文献范畴,请勿标注。参考文献请只注明主要参考文献(包括源自本刊的参考文献)。参考文献标注不规范者(特别是缺项者),本刊将无法予以刊发,请各位作者理解并务必予以配合。

《科技进步与对策》编辑部

2003-02-10

2003·3月号·科技进步与对策 105