

会员登陆 MEMBER LOGIN

用户名:
密 码:
 个人会员 企业会员

信息调研

- ◆ [我是这样撰写基层负面信息的](#)
- ◆ [做好县级党委信息工作的几点](#)
- ◆ [开展效率调研 打造调研精](#)
- ◆ [努力在改进信息服务上取得新](#)
- ◆ [浅谈如何上报信息和舆论监督](#)

督促检查

- ◆ [创新开展常委议定事项督查](#)
- ◆ [特事特督促恢复 抗冰抢电](#)
- ◆ [督查干部 要树正气 聚才气](#)
- ◆ [树牢优质理念 打造一流督查](#)
- ◆ [大胆创新 优质服务 不断](#)

综合协调

- ◆ [谈公文处理中的协调](#)
- ◆ [略论秘书的协调艺术](#)
- ◆ [也谈怎样当好副职](#)
- ◆ [着眼全局 统筹兼顾 充](#)
- ◆ [办公室主任的协调艺术](#)

提案办理

- ◆ [建议提案办理工作的特点、问](#)
- ◆ [重质量求实效 重沟通求满意](#)
- ◆ [江苏省盐城市盐都区政府认真](#)
- ◆ [提案办理](#)

当代秘书 >> 秘书务实 >> 机要保密

狠抓密码管理 提高优质服务水平

作者: 胡佑军 发表时间: 2006-9-30 被阅读: 321次

我县密码管理工作历年来在省、市、县各级党委办公室的正确领导下,取得了较好的工作成绩,连续多年被评为省、市密码工作先进单位。如何确保我县密码工作持续健康发展,努力提高优质服务水平,我想务必从以下几个方面狠抓密码管理工作落实。

一、思想统一,增强做好密码工作的紧迫感和责任感。密码工作关乎党和国家安全,是服务于党的中心任务和全党、全国的工作大局,因此,各级领导,特别是主管密码工作的领导和密码干部,一定要真正从思想上充分认识到新时期密码工作的重要地位和作用,牢记“密码重于生命,责任重于泰山”,在工作中始终兢兢业业,慎小细微,千万不能因为自己的疏漏而给党的密码事业带来损失,要时时刻刻紧绷保密弦,不断增强做好密码工作的荣誉感、责任感和使命感。

二、领导重视,切实加强对密码工作的领导。我县设立机要部门以来,就成立了县委密码工作领导小组,以切实加强对密码工作的领导。密码工作领导小组按照工作制度的要求,每年召开专题会议,听取机要部门的工作汇报,研究和解决密码工作中存在的重大问题,切实解决密码工作中的机构、人员、经费和干部待遇等问题。今年6月份,县委班子换届结束,随着新的县委班子的到位,县委主要领导已责成县委办公室对新的密码工作领导小组拟文确定,确保了密码工作领导力量的及时到位。

三、管理缜密,努力加强密码工作规范化建设。密码工作要确保安全和畅通,要上水平、上台阶,关键是加强管理。一是加强人员管理。加强对密

密码干部的管理是密码工作的重中之重，严格的工作制度和操作规程归根结底都需要人去执行，如果人员管理不到位，很容易出漏洞。因此，我县密码工作人员分工严密，值班制度规范，交接班手续严格。二是加强密码电报和业务文件的管理。我县的密码电报和机要文件都确定了专人管理。对于密码电报的办理，我们每年都按规定严肃认真进行办理，并分阶段多次自清自查，检查密码电报是否按有关规定进行登记和办理，要求做到统一规范，帐物相符，杜绝失泄密隐患。三是加强密码和密码设备的管理。我县的密码和密码设备的装备、使用、保管、销毁都做到了工作环境安全，交接手续严格，管理科学规范。密码通信机房也全都进行了单独设置，密码全部专柜存放，密码、密码设备严格按照要求格式认真登记，项目清晰。有关密码技术资料和密码载体严格进行管理。密钥更换和送修机器，坚持实行二名机要人员同行，专车递送。四是认真落实密码管理责任制。我们坚决按照密码管理工作制度，严格执行密码和密码设备必须由科长亲自管理原则。总之，要把严格的制度管理落实到密码管理和密码通信的各项工作中去，加强密码工作的规范化建设，确保政令安全畅通，杜绝一切隐患。

四、确保资金到位，做好密码工作现代化建设。密码通信是党政领导和机关的重要通信手段。要保证“党政领导指挥工作到哪里，密码通信就服务到哪里”的目标，就必须保证密码工作有正常充足的经费。虽然我县的财政状况不是很好，但县里对密码工作有充分的认识，舍得投入。一是落实好密码工作正常运转所需经费。按照省委办公厅、省财政厅联合下发的《关于密码事业费问题的通知》精神，我县的密码事业费都列入了财政预算，专款专用。二是落实好密码装备的购置费。密码工作的技术性，决定了密码装备建设的重要性。在科学技术日新月异、飞速发展的今天，如果没有必要的、先进的装备，密码工作现代化就无从谈起，密码通信就很难达到保密、及时、准确的目标。2000年以来，我县共投入资金近20万元用于硬件设施建设。开通了市县两级2M数字专网，去年又开通了县乡计算机通信网络。根据工作需要，配备了电脑及其它用于密码通信的软硬件设备。机要工作环境舒适、密码通信设备和办公设施一应俱全。三是落实好密码工作人员岗位津贴和值班补助等经费。

五、想方设法建设一支高素质、高效率的密码干部队伍。建设一支高素质、高效率的密码干部队伍是密码工作持续健康发展的根本保证。一是把好密码干部的“入口”关，确保密码干部的质量，确保密码干部队伍的年龄结构、知识结构合理。二是配齐配强密码工作部门的领导班子，把政治思想

好、技术水平高、责任心强的年轻干部充实到密码干部队伍中去。三是通过加强政治、业务学习，加强在职培训、锻炼，适当外出挂职锻炼、参与中心工作等途径，不断提高密码干部的综合素质、业务水平。四是关心、使用好密码干部。对密码工作人员生活中的困难，要尽力帮助解决，消除他们的后顾之忧，使他们安心本职工作。对德才兼备、工作表现好的密码干部，要及时提拔、大胆使用，适当交流。通过以上措施，努力建立一支政治可靠、业务精良、作风过硬的高素质的密码干部队伍。

上一篇： 没有相关信息

下一篇： 没有相关信息

发表评论

用户名:

密 码:

验证码: 8036

最新相关评论

暂无评论

友情链接: 环球政务网 中华秘书网 四川秘书网

博客友情链接: 潜人才BLOG

版权信息 | 联系我们 | 广告服务 | 关于我们 | 加盟合作 | 会员服务

Copyright 2006 www.ddmisu.com Inc. All rights reserved. 当代秘书网

湖南省秘书学会 联系电话: 0731-2215063 传真号码: 0731-2218084

湖南师大文学院考培中心 联系电话: 0731-8644039

[湘ICP备06013617号](#) 长沙智诚网络提供技术支持