

会员登陆 MEMBER LOGIN

用户名:

密码:

个人会员 企业会员

国外秘书

- ◆ [日本培训高级秘书的素质要求](#)
- ◆ [美国秘书的种类、职级及秘书](#)
- ◆ [日本秘书的种类、职级及秘书](#)
- ◆ [英国的秘书考试](#)
- ◆ [亚洲秘书协会](#)
- ◆ [欧洲专业秘书协会](#)
- ◆ [国际专业秘书协会](#)
- ◆ [英国秘书的临时权限](#)
- ◆ [美国国家秘书协会](#)
- ◆ [公司秘书职能是如何演变的](#)

活动竞赛

- ◆ [秘书竞赛领证通知](#)
- ◆ [秘书竞赛部分照片](#)
- ◆ [竞赛获奖选手晋级核准表](#)
- ◆ [竞赛获奖选手办证通知](#)
- ◆ [赛前提示](#)
- ◆ [竞赛考场安排](#)
- ◆ [竞赛赛程](#)
- ◆ [职工组竞赛名单](#)
- ◆ [学生组竞赛名单](#)
- ◆ [有关竞赛事项的调整](#)

当代秘书 >> 国外秘书

英国的秘书考试

作者: 文摘 发表时间: 2007-3-24 访问: 733次

1、**英国秘书特许状考试:**英国秘书的专业资格考试由英国特许秘书和行政人员公会 (ICSA) 统一组织, 每年两次, 在英国及加拿大、澳大利亚等英联邦及地区内举行。考试课程为17门, 分为:

基础课: 即经济学、定量研究学、法律入门、组织行为、办公室管理入门;

专业基础课: 即会计入门、商业法、信息网络学、人事管理;

专业课8门: 其中必修课4门, 如会议学、公司法、系统管理、管理原理和技巧;

进修课4门: 可选与秘书工作密切相关的秘书业务、财务会计、税收学、商业财务等, 按所在公司或机关的性质、任务不同而异。

考试合格者颁给专业资格证书, 该证书在英联邦国家和地区具有权威性。

2、**英国秘书学习证书考试:**英国伦敦工商会颁发的私人秘书资格证书之一。欲获得此证书者须通过通信往来、商业知识、办公室日常工作、速记、打字, 或听录音打字记录等考试。合格者授予此证书, 供谋求初级秘书和速记、打字员职务之用。

3、**英国私人秘书证书考试**: 英国伦敦工商会颁发的私人秘书资格证书之一。欲获得此证书者须通过通信往来、办公室组织机构和秘书工作程序、商业结构、速记、打字员职责、听录音打字等科目考试，并参加一次面试，合格者授予此证书，供应聘中级经理的私人秘书职位之用。

4、**英国私人和执行秘书毕业证书考试**: 英国伦敦工商会颁发的私人秘书资格证书之一。欲获得此证书者须通过通信往来、秘书管理、对经理工作的正确评价、会议程序、速记、打字员职责等科目考试，并参加一次面试。考官从考速记、打字技巧入手，再评价考生的常识、机智、沉着、经验及效率。合格者被授予此证书，供应聘高级经理的私人秘书职位之用。

5、**英国高级秘书证书考试**: 英国彼特门考试学院颁发的秘书资格证书。欲获得此证书者须通过通信往来、办公室组织机构和秘书程序、商业知识、速记、打字员职责或听录音打字等科目考试，并接受一次面试。合格者被授予此证书，供应聘工商企业的高级秘书职位之用。

考试机构:

1、英国剑桥大学: 秘书证书考试，考试内容为8项，单科考试合格者发单科证书，全部考试及格者发秘书资格证书。

2、英国伦敦工商会: 开设秘书学习证书、私人秘书证书、私人和执行秘书毕业证书三种不同水平的考试，颁发相应的资格证书。

3、英国彼特门考试学院: 开设秘书科目考试，主要给速记、打字员和秘书指定考试范围和颁发资格证书。

[上一篇](#): 没有相关信息

[下一篇](#): 日本秘书的种类、职级及秘书教育考试

发表评论

用户名:
密 码:
验证码: 5069

最新相关评论

暂无评论

友情链接： [环球政务网](#) [中华秘书网](#) [四川秘书网](#)

博客友情链接： [潜人才BLOG](#)

[版权信息](#) | [联系我们](#) | [广告服务](#) | [关于我们](#) | [加盟合作](#) | [会员服务](#)

Copyright 2006 www.ddmisu.com Inc. All rights reserved. 当代秘书网

湖南省秘书学会 联系电话：0731-2215063 传真号码：0731-2218084

湖南师大文学院考培中心 联系电话：0731-8644039

[湘ICP备06013617号](#) 长沙智诚网络提供技术支持