



热门文章

用多元线性

间借贷利率

何加强会计

如何处理银行

国外汇储备

章

章

品市场竞争

业银行走混

国存款保险

国创业板市

华夏并购案

[2009年11月]国有资产管理存在的问题及其解决措施

【字体 大 中 小】

作者: [郑红] 来源: [本站] 浏览:

近年来,虽然国家不断加强对有关单位国有资产的管理,但从全国各有关单位资产清查情况、审计部门开展的财政、审计检查情况来看,当前国有资产管理弱化的现象十分普遍,国有资产流失现象比较严重。为此,本文拟就国有资产管理方面存在的问题,谈一点粗浅看法,以期事业单位能重视和进一步加强对本单位国有资产的管理,从各项制度、规定着手,确保国有资产完整,防止国有资产的流失。

一、国有资产管理存在的问题

(一) 国有资产管理体制不健全,缺乏强有力的监督约束机制

一些单位只注重业务学习、考勤、卫生等方面的制度考核,而忽视了国有资产管理制度的建设,如,一些单位的财产物资的采购、验收、使用制度,账、物、卡核算制度,调出、调入、处相关责任赔偿及追究制度等尚不健全,或流于形式,这必然导致有关单位国有资产管理混乱,“不清,使用不明,存在流失浪费现象。甚至,有些单位购置或接受捐赠的资产不入账,机、摄像机、电视机、计算机等高档物品,长期被个人占用;还有的单位对责任人造成国有不报告、不处理,更谈不上赔偿或追究责任。

(二) 国有资产转让、处置缺乏规范,职责不明

在出租、出借、转让或出售国有资产过程中,缺乏规范程序,不经审批随意处理,缺乏监督制,以致于不少国有资产流失。例如,一些单位的领导在处置资产时,不履行任何手续,口说,就将单位的物品借回家,或转借给了他人使用。更有甚者,在借的幌子下,长期占用单。有的单位将单位的门面房或有关设备低价租给个人使用,有的单位在出售国有资产时,光操作,不进行公开拍卖,个人则从中捞取好处。有的单位有意让一些物品提前报废,以废个人。总之,都不履行报批程序,且账务处理不及时,甚至个别单位资产处置虽经批复,但务处理。比如,有的单位因政府规划、单位改造办公条件、拆除、改建固定资产等未按规定务处理。行政单位内设事业单位的,资产划分不明确。还有的主管部门对下属单位的资产不管理,任其流失。有的单位购建资产未入账,而购建资产带来的负债却在账面反映,使报表总额不能真实反映单位的资产状况,造成资产不实。

(三) 会计基础工作薄弱,缺乏内部控制制度

国有资产管理存在问题的单位一般存有会计基础工作薄弱、缺乏必要的会计监督现象。归纳要有以下几点:

1. 会计监督形同虚设,内部控制失灵。“账账相符、账卡相符、账实相符”,这是对财产物管理的基本要求。然而,有些单位由于会计人员和财产物资管理人员的更换交接不明不清,账实不符;有些单位资产不进行明细分类核算,特别是对大宗同类耐用品,未按固定资产进而是随购随进列支;有些单位对出租的固定资产不进行备查、登记,融资租赁入的固定资产不账,捐赠、无偿调入的固定资产不进行核算,如某单位上级部门配置的手提式电脑,因单位算,变成了个人私有财产,致使单位的国有资产在无形中流失。更有严重的,利用国有资产开公司,账外设账;利用占用的土地违规违法投资开发建设;许多单位存在资产原始资料不产有房产证无土地证,或有土地证无房产证,甚至两证全无,“自留地”和“小金库”的资明确。

2. 岗位职责不明确,账物一人管理现象较突出。按照《会计法》的要求,财务会计部门和理部门以及使用部门应做到分工协作、责任到人。然而,长期以来,一些单位从账到物都由作,缺乏监督制约机制,严重违反了账物管理相分离的原则,给“监守自盗”者以可乘之机资产的流失打开了方便之门。加之很多行政事业单位连最起码的物品领取和归还制度都没有国有财产实物形态的有效管理和监督。一些贵重财产被私人长期无偿占用,有的人调走或退退,国有财产成了一些人的福利家产。

3. 固定资产核算不够规范,国有产权界定不明确。在一些部门或单位,购置或更新固定部门、各单位自己管理,自行购置,没有统一管理,没有按照行政事业单位固定资产配置标配置。大部分单位土地房屋未办理土地使用和房产证,或者因人员更换丢失证件,致使土地屋权属很难划分,土地交叉使用,没有及时过户;也有土地因长期闲置,未能充分利用。一本建设竣工后,不报决算,不结转固定资产,形成已使用未转固定资产。随着现代化进程的子产品更新换代加速,单位内各部门购微机、打印机等现象也十分明显,由于管理维护不善,损坏、丢失现象比较普遍,造成国有资产损失浪费严重。

(四) 监管手段落后,资产管理与预算管理相脱节

目前,国资管理部门用于行政事业资产的监管手段主要是产权登记、资产处置审批、清产核资等,基本局限于资产处置环节,而无法管理单位的资产“入口”,各单位的资产管理是否到位,并不影响财政资金分配部门对他们的年度资产预算安排,致使各单位对资产管理重视不够。具体讲你管理的好与坏,对下年度资金预算没有影响,无形中使各单位只注重资金管理,注重资产的购进,而不在管理上下功夫。

二、解决国有资产管理问题的针对性措施

(一) 健全管理国有资产管理机构,明确国有产权管理

健全组织机构是管理好行政事业单位国有资产的保障,资产管理职能不应分散到各相关部门,应确立国资主管部门的资产管理和处置管理地位,设立国有资产处置中心,明确处置管理中心不以营利为目的,而是代表财政部门行使资产处置职能。凡需转让、无偿调拨、捐赠、报废、报损核销的资产,统一由资产处置管理中心负责处置,任何单位不得擅自处置,处置收入纳入预算管理。

(二) 抓好国有资产处置的管理,建立完备的国有资产管理处置制度

资产处置主要是指行政事业单对所占有的国有资产的报废、有偿调出和变卖。加强资产处置管理,是保障国有资产的完整、防止流失的一个重要环节。

1. 单位报废、有偿调出和变卖国有资产,必须严格履行报批手续。一般性资产的报废、有偿调出和变卖,由单位的国有资产管理机构或财产管理部门根据单位行政领导的批准办理;贵重设备、仪器的报废、有偿调出和变卖,要经过技术部门鉴定经主管部门、国有资产管理部批准办理。

120+ renowned advisors reveal what to buy and what to sell. Meet face-to-face with top investment experts. Acquire a global market perspective. Discover profitable investment insights...

120+ renowned advisors reveal what to buy and what to sell. Meet face-to-face with top investment experts. Acquire a global market perspective. Discover profitable investment insights...

2.单位有偿调出或变卖国有资产，应经国有资产管理部批准和评估机构评估，按评估确认的结果作价处理。防止低价调出和变卖，造成国有资产的流失。

3.国有资产报废、有偿调出和变卖的收入，应纳入单位的专用基金，用于重置资产。

(三)规范会计基础工作，建立内部控制制度

各单位要切实提高财会人员业务素质，加强在职财会人员的培训。财会人员要加强业务学习、培训，除财务会计理论、与日常工作相关的实务等基础知识的培训学习以外，还要注意增加资产管理知识培训，使财会人员在业务知识和管理能力上与时俱进，不断提高管理水平、业务水平及实务工作核算能力。同时，财会人员要进一步增强责任心，规范会计核算，积极主动地将财务和日常资产管理有机结合起来，做到资产变动及时在账上进行相应处理，从而杜绝账外资产的存在和损失挂账的发生。

同时，要建立健全国有资产登记制度。具体内容如下：

1.各单位无论通过何重途径，包括用各种资金购置、自制、无偿调入或接受捐赠等取得的国有资产，都应登记入账，包括登记总账、分类明细账和填写实物登记卡片，做到账账相符、账物相符，不存在账外资产。对贵重、精密仪器仪表、办公设备都要建立技术档案。单位对国有资产要定期和不定期进行清点，每年必须全面清查一次，对存在的问题要根据不同情况分别进行及时处理。

2.建立健全国有资产的入库验收、保管、领发使用、检查、维护制度和办法，加强管理。对贵重、精密的仪器仪表、办公设备，要制定严格的操作规程，指定专人使用、维护，提高国有资产的完好和使用率。

3.建立健全国有资产损坏损失赔偿制度。各单位应对国有资产造成损失、损坏和浪费情况的，要追究经济责任及行政责任，区别情况进行处理。属于工作失误造成损失浪费，应由过失人予以部分或全部赔偿；属于玩忽职守、谋取私利等造成国有资产损失，应按规定追究责任人的经济责任、行政责任，乃至刑事责任。

4.完善政府采购制度。近几年，各级财政部门在政府支持下，开展了政府采购工作，取得了一定的成效。但是政府采购机制还不十分全面，采购商品的品种比较单一，相应的采购制度和政策法规不健全，影响政府采购资金的使用效能，限制了政府采购工作的全面开展。

(四)强化国有资产监督管理，建立健全监督机制

各级财政、会计管理部门要充分发挥职责，当好管家。一要加大对行政事业单位国有资产监管力度，强化行政事业单位的清产核资工作，摸清家底。在此基础上，建立台账，完整反映行政事业单位国有资产存量和增量动态，以加强对资产使用效率的监督管理。二财政部门要充分发挥内设机构如预算、控购办、采购办的职能作用，主动与资产管理机构加强联系，相互协调，形成一套规范运作程序以加强源头管理。三要财政部门适时与行政事业单位签定国有资产保管、养护责任状，并由他们负责将资产管理的各项指标逐一分解到科室，量化到人。对因非自然因素，造成财产提前报废损坏或丢失者，视情节轻重，分别对有关人员给予批评教育，限期修复或负责赔偿。只有这样，才能促使国有资产管理工作逐步形成由财政部门统一管，行政事业单位具体管，基层科室人人管的管理网络。四要各级事业单位采取行政手段，大胆引入奖惩机制，强化国有资产使用者的管理意识。拟定国有资产管理基础工作规范化考核奖惩办法，量化国有资产管理目标，并组织业务人员定期跟踪检查，严格考评。对违反规定，造成国有资产损失浪费的直接责任人，视情节轻重，分别予以经济的或行政的处罚，构成犯罪的，由司法机关依法追究其刑事责任，以增强财政部门管理国有资产的严肃性和权威性。

(五)进一步更新工作手段，不断探索新型的、科学的管理模式

要建立资产管理信息系统，加大力度培训会计人员，运用计算机等现代化工具加强对资产数量和质量监控，把行政机关及事业单位的资产管理与财务管理结合起来，实现由静态管理向动态管理的转变，真正发挥存量国有资产的效能。

参考文献：

【1】吴涛涛 《我国国有资产管理体制改革的现状与对策》 [J] 事业财会 2004 (1)

【2】张国生 《改革预算会计和构建政府会计体系的思考》 [J] 中南财经政法大学学报 2005 (6)

(作者单位：济宁仁诚有限责任公司会计师事务所)

【 评论 】 【 推荐 】

评一评

正在读取...



笔名：



评论：

发表评论

重写评论

[评论将在5分钟内被审核，请耐心等待]

【注】发表评论必需遵守以下条例：

- 尊重网上道德，遵守中华人民共和国的各项有关法律法规
- 承担一切因您的行为而直接或间接导致的民事或刑事法律责任
- 本站管理人员有权保留或删除其管辖留言中的任意内容
- 本站有权在网站内转载或引用您的评论
- 参与本评论即表明您已经阅读并接受上述条款

Copyright ©2007-2008 时代金融

XML RSS 2.0

POWERED BY
54NB

EliteArticle System Version 3.00 Beta2

当前风格：经典风格

云南省昆明市正义路69号金融大厦