基于Excel的企业会计基础实训系统设计分析

文/辛邵伟 涂云友

充分利用现代计算机技术和网络技术,自行开发"会计基础实训系统"软件,是会计实践教学改革、提高学生的技能操作水平的一种创新。它在日常理论教学和会计手工实训之间架起了一座金桥。

一、Excel设计的会计基础实训系统应具备的特征

目前,高校的会计基础实训教学以传统纸质票据、账簿、报表方式为主,在日常教学过程中辅以作业,则造成理论教学与实践教学脱节,影响会计学生的技能水平的提高,因此,基于Excel应用程序,设计一套实训软件,把二者有机结合起来,实现实训教学自主化、经常化。实训软件应具备以下特征:

1. 延伸业务操作链

会计信息是经济活动的反映,由于受到种种条件的限制,手工模拟实验难以反映经济发生、发展的全过程。而"实训系统"则可以克服上述局限。使会计技能训练的"操作链"向前延伸,既反映经济业务的全貌,也能使技能训练更全面,避免出现会计专业的毕业生还不会填制发票、进账单的现象。

2. 实训环境真实

由于"实训系统"中生成的用于技能训练的各种票据、凭证、账簿和报表都具有较强的仿真性,给人一种真实的直现印象,使得模拟实验环境比较形象真实,使技能训练者产生较强的真实感。

3. 实训方式灵活

使用"实训系统"进行技能训练的方式是非常灵活的,既可作为《会计基础》的辅助教学课件,供教师在上课时作课堂演示,也可以供学生自己学习;既可以和课堂教学配合使用,也可以作为单独的技能训练课程来开设;既可以在教室或实验室完成训练,也可以让学生在宿舍或家里完成技能训练,有利于学生自主安排学习进度,增强学生自主学习的主动性。

4. 实训成本低廉

使用"实训系统"进行会计技能训练的成本相当低廉。会计技能训练需要的各种票据、凭证、账簿和报表以及相关的业务公章,全部都由训练系统提供,无需另行购置,节约技能训练所需会计用品的购置成本。

二、Excel实现会计基础实训的总体思路

"会计基础实训系统"按功能模块可以分为三级、共十个实训单元。它的一级菜单分别是:规范书写、原始凭证的填制、原始凭证的审核、记账凭证的填制、记账凭证的审核、日记账的核算、银行存款余额调节表、明细账的核算、总账的核算、会计报表等十个文档。在一级菜单的每个实训单元下设二级菜单,它包含"目的与要求、视频演示、实训操作、参考答案"四项基本内容。在二级菜单下设三级菜单,即工作表。

目的与要求:描述该单元实训内容的目的、基本要求与特殊要求,使学生熟悉该内容的知识点、巩固理论课程的教学内容。视频示范:对该单元实训操作内容进行完整的视频演示,并配音讲解,充分利用多媒体的现代教学手段,实现教师边讲边操作,学生边听边看,耳濡目染,使教与学达到教高境界的融合。实训操作:该单元的全部实训操作选用当前最新的票据、单证、和印章等,由学生在本单元独立进行实训,实训操作结果使用"另存为"方式保存,以便教师查阅,原证、账、表不变,不影响下次操作。参考答案:该单元存放实训操作的参考答案,供学生查阅。

整个实训系统由主目录(一级菜单)、二级目录(二级菜单)和工作表组成。主目录是十个实训单元名称组成的目录(一个Excel文档);二级目录则分别是每个实训单元的四项内容(十个实训单元对应有十个Excel文档);根据实训内容的需要,在二级目录下设若干工作表,整个实训系统共有十一个Excel文档和若干工作表。主目录和二级目录之间加以链接,二级目录之间相互不使用链接;二级目录和工作表之间加以链接,工作表之间相互不使用链接;全目录和工作表之间相互不使用链接。各个Excel文档内部的工作表之间全部采用直接链接,即:链接只有进入或返回,在主目录和单元目录的工作表才有关闭当前Excel文档的按钮。

三、Excel实现会计基础实训的具体设计

在二级目录下,各个子目录分别使用一张工作表。每个实训单元的单元目录均由"目的与要求、视频演示、实训操作、参考答案"四项内容组成。现以实训二(原始凭证的填制)为例加以说

明其设计方法。

实训二(原始凭证的填制)的设计方案是: "目的与要求"为1张工作表; "视频示范"由1张工作表和6个视频文件构成; "实训操作"设为三级子目录和实训业务组成,有9张工作表; "参考答案"与"实训操作"相同。因此,整个实训二共有22张工作表。

每个子目录与各自的工作表建立链接关系,子目录与单元目录建立链接关系,单元目录再与实训系统主目录建立链接,同时在单元目录的工作表上提供控件用于关闭当前实训单元。按照上述设计思路,当需要新增实训操作业务时,按Excel基本操作方法,在该实训单元里插入实训操作工作表和参考答案工作表各1张,同时在对应的子目录里添加新增业务名称和链接即可完成。如果需要修改单据、凭证、账页格式,同样按照Excel基本操作方法进行。设计说明:第一,在实训系统设计完成后,除了实训业务中需要学生操作的单元格外,对所有Excel文档的工作表及单元格加密码进行保护。第二,每个实训单元均加入VBA代码以控制需要隐藏的信息(如:格式、常用工具栏以及工作表标签、编辑栏等等)(作者单位:成都航空职业技术学院)

相关链接

基于Excel的企业会计基础实训系统设计分析 碳纤维增强塑料在加固混凝土中的研究与运用 绿色供应链节点企业信任的路径依赖与突破 层次分析法在ERP选型中的应用 论价值链会计与传统会计的异同 工程量清单计价模式下的审计策略 论数学文化在商品经济建设中的重要性 企业国际竞争力的模糊数学测评方法研究 用波特五种基本力量分析默沙东公司的产品竞争策略

本网站为集团经济研究杂志社唯一网站,所刊登的集团经济研究各种新闻、信息和各种专题专栏资料,均为集团经济研究版权所有。

地址: 北京市朝阳区关东店甲1号106室 邮编: 100020 电话/传真: (010) 65015547/ 65015546

制作单位:集团经济研究网络中心