

907国际贸易综合考试大纲

《国际贸易综合》考试大纲

一、总体要求

该课程的考试涵盖两门课程：《国际贸易》与《国际贸易实务》。

《国际贸易》研究的是国际贸易产生与发展变化的规律，是高等院校国际经济与贸易专业的专业基础理论课程，主要介绍有关国际贸易的基本理论、基本政策和基本知识，要求考生能熟练掌握主要贸易理论的论证思路、内容及意义，理解各类贸易政策的操作机理与效应，并会用贸易基本原理解释国际经济贸易热点问题。要求答题文字逻辑严谨，条理清晰，有一定的理论深度。

《国际贸易实务》课程是国际经济与贸易专业的专业核心课程。本课程以国际贸易交易条件和合同条款为重点，以国际贸易惯例和法律规则为依据，并联系我国外贸实际，介绍国际货物销售合同的具体内容以及合同订立和履行的基本环节与一般做法。要求考生掌握进出口贸易过程中各个业务环节的理论、知识、技能及具体运用，在掌握理论和专业知识的同时，融会贯通、综合运用所学知识，分析和解决实际问题。

二、考核方式和试卷结构

1、考核方式：闭卷；答题时间：120分钟；

2、试卷结构

本课程考试时间长度为120分钟。考试采用的题型有名词解释题、简述题、论述题、案例分析题、计算题。各种题型的题量及所占分数的分配为：

名词解释题为7小题，每小题3分，共21分；

简答题为5小题，每小题6分，共30分；

论述题为2小题，每小题12分，共24分；

案例分析题为1小题，每小题10分；

计算题为2小题，共15分。

三、考核知识点

《国际贸易》部分：

第一章 导论

（一）国际贸易的研究范围

1、识记：国际的含义；不同经济类型的发展战略

2、领会：（1）国际贸易与对外贸易体制的关系（2）国家对外贸易管理的范围及目的；（3）关贸总协定与世界贸易组织的基本知识以及两者的异同。

（二）国际贸易分类

1、识记：（1）总贸易与专门贸易的含义；（2）有形贸易与无形贸易的含义；

（3）世界贸易组织对服务贸易的分类；（4）转口贸易与直接贸易的含义；（5）一般贸易与加工贸易的含义。

2、领会：（1）国境与关境的区别；（2）转口贸易的目的。

（三）国际贸易的作用

1、识记：（1）国际分工的含义；（2）经营资源的含义

2、领会：国际贸易对世界经济的影响和作用

第二章 国际贸易的形成与发展

（一）国际贸易的形成

1、识记：（1）对外贸易产生的基本条件；（2）国际贸易形成的基础与其特点。

2、领会：（1）对国际贸易形成的不同观点；（2）前资本主义时期国际贸易的发展的特征。

（二）资本主义时期国际贸易的发展

1、识记：资本国际化发展阶段。

2、领会：（1）国际贸易是资本主义生产方式的要求；（2）国际贸易对资本主义促进作用。

（三）当代国际贸易的发展趋势

1、识记：（1）静态比较利益和动态比较利益的含义；（2）产业内分工与产业间分工的特点。

2、领会：（1）国际贸易竞争核心内容的转变；（2）新的国际分工发展；（3）国际贸易与国际直接投资的融合。

第三章 国际贸易的基础理论

（一）古典贸易理论

1、识记：绝对成本和比较成本。

2、领会：（1）绝对优势理论；（2）比较优势理论；（3）相互需求理论。

（二）现代国际贸易理论

1、识记：（1）资源禀赋的含义；（2）里昂惕夫之谜及其解释。

2、领会：（1）赫克歇尔——俄林理论；（2）产品生命周期理论。

（三）国际贸易新理论

1、识记：（1）规模经济的含义；（2）不完全竞争市场的含义；（3）国家竞争优势理论中竞争优势决定因素。

2、领会：（1）规模经济理论；（2）不完全竞争市场理论；（3）国家竞争优势理论。

第四章 世界市场

（一）世界市场的形成和发展

1、识记：（1）世界市场的含义；（2）世界市场形成的基础和必要条件。

2、领会：（1）国际分工对世界市场形成的影响和作用；（2）生产和交换对世界市场形成的影响和作用；（3）世界市场形成发展的过程；（4）当代世界市场的特征。

（二）世界市场分类

1、识记：（1）《罗马条约》、《马斯特里赫特条约》主要内容；（1）《北美自由贸易协定》主要内容

2、领会：欧洲统一市场、北美市场、日本市场和亚太市场的特点；

（三）世界市场价格

1、识记：（1）世界市场价格的含义；（2）国际价值和国别价格的含义及区别；（3）世界市场价格的表现形式。

2、领会：影响世界市场价格变动的因素。

第五章 国际货物贸易

（一）货物买卖的订立

识记：（1）询盘的含义；（2）发盘的含义及条件；（3）还盘的含义；（4）接受的含义及条件。

（二）货物的交付

1、识记：（1）交货与合同货物不符的集中情况；（2）交货期限的种类及含义；（3）延迟交货及提前交货的含义。

2、领会：违反交货期限的处理方法。

（三）货款的支付

1、识记：（1）支付工具种类及目的；（2）逆汇及跟单汇票的含义；（3）汇付、托收和信用证的含义。

2、领会：（1）货币选择的依据；（2）信用证的当事人及主要内容。

第六章 国际服务贸易

（一）国际服务贸易概述

1、识记：（1）服务贸易的四种方式；（2）跨境提供、境外消费、商业存在和自然人流动的含义。

2、领会：（1）国际服务贸易发展的特点；（2）国际服务贸易壁垒的分类。

（二）服务贸易总协定

1、识记：（1）各成员对服务贸易实行的措施含义；（2）最惠国待遇的含义；（3）透明度的含义。

2、领会：（1）WTO成员的普遍义务；（2）总协定对各成员提交具体承诺减让表应遵循的原则；（3）总协定对各成员的具体承诺减让表的制订和修改内容规定；

（4）服务贸易的争端解决的方式。

（三）我国的对外服务贸易

领会：（1）我国对外服务贸易的发展现状；（2）我国对外服务贸易的现存问题；（3）我国对外服务贸易的发展对策。

第七章 国际贸易政策

（一）国际贸易政策基础

1、识记：（1）自由贸易政策的含义；（2）贸易保护政策的含义。

2、领会：（1）国际贸易政策的作用；（2）二战后贸易自由化主要表现；（3）新贸易保护主义的特点；（4）贸易保护的理论支持。

（二）关税壁垒

1、识记：（1）关税的概念、征收目的及征收方式；（2）特惠税、协定国税率、最惠国税率、普惠制税率、普通税的含义；（3）名义保护率与有效保护率的含义。

2、领会：有效保护率及实际作用。

3、应用：有效保护率的计算

（三）非关税壁垒

1、识记：（1）进口配额制的含义；（2）绝对配额和关税配额的含义；（3）全球配额和国别配额的含义；（4）进口许可证的含义；（5）进口许可证的分类；（7）有定额的进口许可证和无定额的进口许可证的含义；（8）公开一般许可证和特种进口许可证的含义；（9）技术性贸易壁垒的含义。

- 2、领会：（1）非关税壁垒的特点；（2）非关税壁垒的发展趋势。

第八章 世界贸易组织

（一）世界贸易组织基础

- 1、识记：（1）WTO的成立时间及现有成员数；（2）GATT及WTO的管辖范围。

2、领会：（1）WTO的性质；（2）GATT对WTO成立基础作用的表现；（3）WTO的作用。

（二）世界贸易组织规则框架

- 1、识记：（1）WTO的宗旨及目标；（2）WTO的职权范围；（3）WTO的组织机构

2、领会：（1）货物贸易多边协定；（2）服务贸易总协定；（3）知识产权总协定；（4）争端解决的程序；（5）贸易政策审议机制；（6）诸边贸易协定的内容；（7）WTO新一轮重点谈判议题。

（三）我国入世后的问题与对策

领会：（1）入世认识上的几个误解；（2）入世后政府的责任；（3）入世后企业需要解决的问题。

第九章 国际反倾销

（一）反倾销的条件构成

- 1、识记：（1）倾销的含义；（2）正常价值和出口价格的含义。

2、领会：（1）损害确定涉及的问题；（2）确定倾销和损害之间因果关系所考虑的因素。

（二）国外对我国的反倾销

领会：（1）国外对我国提出反倾销诉讼的特点；（2）国外对我国征收反倾销税的后果；（3）国外对我国频繁发动反倾销的原因

（三）我国对国外产品反倾销

领会：我国《对外贸易法》中有关倾销的规定。

第十章 贸易保障措施

（一）保障措施实施的条件

1、识记：（1）保障措施实施的方式的种类；（2）临时保障措施和永久性保障措施的含义。

2、领会：（1）保障措施的含义；（2）1947年关贸总协定及WTO中有关保障措施的规则；（3）保障措施协定的主要内容；（4）保障措施授权的“报复”。

（二）国外实施保障措施对我国的影响

领会：（1）国际保障措施实施的现状；（2）保障措施实施对我国的影响；（3）国外对我国实施保障措施的原因。

（三）我国保障措施的立法及其实施

- 1、识记：我国涉及保障措施的立法。

2、领会：（1）我国对国外实施保障措施的实践；（2）我国实施保障措施需要注意的问题。

《国际贸易实务》部分：

第一章 国际货物销售合同概述

一、考核知识点

- 1、国际货物销售合同的形式；
- 2、国际货物销售合同的作用；
- 3、国际货物销售合同的内容；
- 4、国际货物销售合同的种类

二、考核要求

- 1、识记：国际货物销售合同的结构和内容
- 2、领会：国际货物销售合同在国际货物贸易中的作用；国际货物销售合同的意义和表现形式。

第二章 国际货物销售合同适用的法律规范

一、考核知识点

- 1、《公约》的适用；
- 2、国际货物销售合同的适用法律

二、考核要求

- 1、识记：国际惯例，CISG，法律适用
- 2、领会：国际货物销售合同的适用法律；惯例与各国国内法和国际法的区别；

第三章 国际贸易术语概述

一、考核知识点

- 1、贸易术语的含义
- 2、有关国际贸易术语的三个国际惯例
- 3、INCOTERMS2000的主要内容
- 4、FOB、CIF和CFR三种最常用贸易术语关于买卖双方的责任、风险、费用的划分
- 5、其他10个贸易术语的一般含义
- 6、FOB、CIF、CFR之间的比较
- 7、FCA、CPT、CIP之间的比较
- 8、FCA、CPT、CIP三种术语与FOB、CFR、CIF三种术语之间的比较
- 9、DES与CIF术语之间的比较

二、考核要求

- 1、识记：贸易术语、国际贸易惯例、INCOTERMS2000、FOB、CFR、CIF、FCA、CPT、CIP
- 2、领会：贸易术语在实际业务中的意义；国际贸易术语有哪些国际惯例；《2000年通则》的结构特点；贸易术语的比较

第四章 国际贸易术语实务

一、考核知识点

- 1、使用FOB、CFR、CIF术语应注意哪些问题
- 2、使用FCA、CPT、CIP术语应注意哪些问题
- 3、在实际业务中，FOB、CFR、CIF的变形有哪些
- 4、使用贸易术语应考虑的因素

二、考核要求

- 1、识记：船舷为界、装运通知、班轮条件、装运合同、象征性交货
- 2、领会：各种贸易术语在实际使用时的变形及费用划分；根据国际贸易术语在使用中

的注意事项正确选择合适的贸易术语；

第五章 商品的品名和品质

一、考核知识点

- 1、HS编码协调制度
- 2、商品品质的重要性
- 3、商品质量的规定方法
- 4、品质公差在品质条款中的应用
- 5、品质机动幅度在品质条款中的应用
- 6、凭样品买卖须注意的问题

二、考核要求

- 1、识记：HS编码制度、对等样品、品质公差、品质机动幅度、FAQ和GMQ
- 2、领会：HS编码是如何将商品分类的；商品品质有哪些规定方法；凭样品成交和参考样品之间的区别；品质机动幅度的规定方法；商品品名和品质条款的基本内容。

第六章 商品数量

一、考核知识点

- 1、商品重量的计量方法：毛重、净重、公量等
- 2、数量的机动幅度条款
- 3、约数条款的理解和使用
- 4、溢短装条款的理解和使用
- 5、订立数量条款应注意的问题

二、考核要求

- 1、识记：毛重和净重、公量、理论重量、法定重量、溢短装条款
- 2、领会：规定数量机动幅度条款的方法；商品重量的计量方法；根据合同中的溢短装条款，买卖双方交货数量的范围及有利交货数量的掌握；合同未规定数量计算方法时的处理。

第七章 商品包装

一、考核知识点

- 1、包装的分类
- 2、运输包装的标志
- 3、销售包装
- 4、条形码
- 5、中性包装的概念及分类
- 6、制定包装条款应注意的问题
- 7、英语信函中对具体包装要求和方法的陈述

二、考核要求

- 1、识记：运输包装、唛头、销售包装、商品条形码、中性包装
- 2、领会：出口商品外包装上各种标志的意义；中性包装在实际业务中的作用；制定包装条款需注意的问题；写作涉及货物包装信函的典型句型和表达用语。

第八章 商品价格

一、考核知识点

- 1、国际货物买卖作价的一般方法
 - 2、佣金的概念、表示方法及计算方法
 - 3、折扣的概念、表示方法及计算方法
 - 4、出口换汇成本的计算
 - 5、出口盈亏率的计算
 - 6、出口价格的构成
 - 7、FOB、CFR、CIF三种贸易术语的价格换算
 - 8、FCA、CPT、CIP三种贸易术语的价格换算
 - 9、对外出口报价的英文书面表达：所报商品的名称、质量、数量、包装等等；有关价格、折扣和付款条件等。
- 二、考核要求
- 1、识记：佣金、折扣、出口换汇成本、出口盈亏率
 - 2、领会：正确对外报价；出口商品价格的构成；佣金和折扣的计算；对外报价信函的典型用语和常用表达。

第九章 国际货物贸易运输

一、考核知识点

- 1、国际货物运输的一般组织机构
- 2、国际货物贸易运输代理
 - 3、国际海洋货物运输方式：班轮运输与租船运输
 - 4、班轮运输的特点、班轮运价的计算
- 5、租船运输的地点
- 6、定程租船和定期租船
- 7、租船运输费用
- 8、海运提单：概念、性质、作用、分类、内容
- 9、海运提单的缮制
- 10、海运单的概念及使用
- 11、海运单与海运提单的联系与区别
- 12、电放提单的概述
- 13、集装箱的装箱方式：FCL和LCL
- 14、集装箱的交接方式
- 15、集装箱运输单证：集装箱提单、场站收据、集装箱装箱单
- 16、集装箱运输的费用：分类、包箱费率的规定方法
- 17、国际多式联运的条件
- 18、国际多式联运经营人的性质及责任
- 19、大陆桥运输的概念
- 20、OCP运输条款的含义及实际使用
- 21、国际铁路联运：概念、单证、运费
- 22、我国对港澳地区的铁路运输业务
- 23、国际航空运输：货运方式、当事人、航空运价的计算；国际航空单的主要作用及分类使用
- 24、国际货物销售合同中的运输条款
- 25、有关船运英文信函的书写：催促卖方早日装运、买方写信发送装运须知、卖方写信寄发装船通知、关于是否分批装运及转船的磋商。

二、考核要求

1、识记：承运人、货运代理人、班轮运输与租船运输、定程租船与定期租船、许可装卸时间、滞期费和速遣费、海运提单、清洁提单和不清洁提单、记名提单、不记名提单和指示提单、背书、正本提单和副本提单、倒签提单、预借提单、过期提单、海运单、电放提单、集装箱和TEU、FCL和LCL、集装箱货运站、集装箱堆场、国际多式联运、OCP运输条款、分批装运和转运、装运通知

2、领会：班轮运输与租船运输的特点；程租与期租的区别；程租船运输装卸费的做法；许可装卸时间的规定方法；海运提单的性质及分类；海运提单和航空运单的区别；对香港铁路运输的具体操作程序；航空运输方式；集装箱运输的特点；集装箱业务的交接方式；合同装运期限的规定方法；分批装运和转运条款的规定方法及理解；与运输相关外贸信函的典型句型与表达用语

第十章 国际货物运输保险

一、考核知识点

(一) 海洋运输中保险可保障的各种风险、损失和费用

(二) 《中国保险条款》：保险险别、责任起讫、除外责任

(三) 《协会货物条款》：保险险别、责任起讫、除外责任

(四) 海洋货物运输保险实务：保险的办理、保险金额及保险费的计算；保险单据的种类及使用；

(五) 海洋货物运输保险应注意的问题：单据日期；保险索赔中的免赔责任；保险单的转让

(六) 保险的基本原则

(七) 其他运输方式的保险险别：陆上国际货物运输保险、航空国际货物运输保险、邮包国际货物运输保险

(八) 涉及保险的英文信函的书写：投保人和保险公司了解承保范围、险别、费率；保险公司向客户介绍情况；进口公司请出口商代为投保；出口商通知进口商已办妥保险等等。

二、考核要求

1、识记：可保利益、最大诚信原则、近因原则、补偿原则、推定全损、共同海损、仓至仓条款、批单、预约保险、保险金额、保险加成、相对免赔率与绝对免赔率

2、领会：保险的基本原则；构成共同海损的条件；单独海损与共同海损的区别；中国保险条款的险别；保险公司的除外责任；常用的保险单据；保险公司的责任起讫；海洋运输中保险可保障的各种风险、损失和费用；涉及保险的英文信函的典型句型和常用表达

第十一章 国际货款支付

一、考核知识点

(一) 顺汇和逆汇的概念

(二) 票据的概念、性质、特点、当事人

(三) 主要票据----汇票、本票和支票的定义、要式、种类及相互间的区别

(四) 汇付：定义、种类、当事人及运用

(五) 托收：定义、种类、当事人及基本程序、特点、资金融通、法律规范

(六) 信用证：概念、特点、分类、作用、形式、基本内容、结算程序、法律规范

(七) 银行保函：含义、作用、当事人、种类、与信用证的区别

(八) 备用信用证：含义、性质、与一般信用证的区别、与一般银行保函的区别

(九) 国际保理：含义、特点、运作步骤、作用

(十) 出口信用保险：特点、承保的风险范围、适用范围、种类、与保理服务的比较

(十一) 支付方式的综合选择

(十二) 涉及支付的英语信函的写作：接受或拒绝D/P付款请求；要求宽松的付款条件及回复；提议以电汇方式付款；

(十三) 涉及信用证的英语信函的写作：催开信用证；通知出口商已开妥信用证；请求延展信用证；请求修改信用证

二、考核要求

1、识记：善意持票人、即期汇票和远期汇票、跟单汇票、提示、贴现、拒付与追索、本票、汇付、托收、付款赎单、出口押汇和进口押汇、SWIFT、信用证、议付、国际保理、备用信用证、出口信用保险

2、领会：托收和信用证方式下汇票的使用及填写；汇付的程序及特点；托收的程序及特点；信用证收付的一般程序；信用证业务的特点和作用；各种信用证的基本含义和使用条件；托收方式下的资金融通方式；银行保险的种类及使用；国际保险的内容及特点；出口信用保险的特点及使用；不同结算方式的有效使用；延期付款和分期付款的区别；有关支付的英文信函的特殊词语和用法，典型句型和常用表达。

第十二章 商品检验检疫

一、考核知识点

(一) 国际货物检验检疫中买方的权利和义务

(二) 检验检疫时间和地点的规定方法

(三) 国际上的和中国的检验检疫机构

(四) 检验检疫证书

二、考核要求

1、识记：法定检验检疫；放行通知单

2、领会：出入境检验检疫的作用；我国检验检疫机构及其职能；订立检验检疫条款的注意事项；合理的规定检验检疫条款；买方检验检疫权利的正确行驶

第十三章 索赔、不可抗力和仲裁

一、考核知识点

(一) 合同中索赔条款的基本内容

(二) 不可抗力：含义、范围、处理、规定方法

(三) 仲裁：含义、与诉讼的区别、形式与作用、程序和机构

(四) 关于索赔和理赔的英文信函的写作：提出抱怨或索赔；婉拒索赔；回复解决索赔

二、考核要求

1、识记：索赔和理赔；不可抗力；仲裁

2、领会：合同中索赔条款的基本内容；不可抗力的条件；不可抗力事件的处理；仲裁协议在国际贸易实践中的作用

3、涉及抱怨、投诉、索赔和理赔的英文信函的典型句型和常用表达

第十四章 交易磋商及合同签订

一、考核知识点

(一) 交易磋商的形式和基本程序

(二) 询盘、发盘、还盘、接受的概念、构成条件、法律后果

(三) 合同成立的条件

(四) 合同有效成立的条件

(五) 交易磋商英文信函写作：与预期的客户建立商务关系；向出口商进行询价；对询价信函的回复；向进口商报价和发盘；对报盘信函的回复---完全拒绝、完全接受或还盘；促销宣传信函的写作；下订单和回复确认

二、考核要求

1、识记：发盘、接受、逾期接受

2、领会：交易磋商的一般程序；询盘的注意事项；构成一项法律上有效的发盘和接受的条件；构成一项有效的国际货物销售合同的必备条件；合同成立和合同生效的要件；交易磋商英文写作典型句型和常用表达。

第十五章 出口合同的履行

一、考核知识点

(一) 履行出口合同的四个基本环节：货、证、船、款的主要工作

(二) 备货的注意事项

(三) 报检的内容及程序、注意事项

(四) 出口信用证的处理：受理、审核、软条款问题、修改、单证不符的处理

(五) 出口托运订舱：流程、

二、考核要求

1、识记：法定检验检疫；放行通知单

2、领会：出入境检验检疫的作用；我国检验检疫机构及其职能；订立检验检疫条款的注意事项；合理的规定检验检疫条款；买方检验检疫权利的正确行使

四、参考书目：

《国际贸易》第二版，2008年4月对外经贸大学出版社，唐宜红等

《国际贸易实务》（21世纪经济与管理规划教材）北京大学出版社，冷柏军